



УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ ДО ФОК

«Гармония» г. Павлово

Привалов А.М.

3 мая 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о платных услугах

муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Физкультурно-оздоровительный комплекс «Гармония» г. Павлово (МБОУ ДО ФОК «Гармония» г. Павлово)

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о платных услугах, предоставляемых муниципальным бюджетным образовательным учреждением дополнительного образования «Физкультурно-оздоровительный комплекс «Гармония» г. Павлово (далее - Положение) определяет цели, задачи, правила и порядок оказания платных услуг, порядок формирования доходов и осуществления расходов по приносящей доход деятельности.
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом РФ «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 № 7-ФЗ, Уставом МБОУ ДО ФОК «Гармония».
- 1.3. Основные понятия и определения, используемые в Положении:
 - 1.3.1. Исполнитель услуги – муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Физкультурно-оздоровительный комплекс «Гармония» г. Павлово (далее - Учреждение).
 - 1.3.2. Потребитель услуги – физическое или юридическое лицо, имеющее намерение заказать услуги для собственных нужд.
 - 1.3.3. Платная услуга – услуга, оказываемая на платной основе учреждением в рамках уставной деятельности, реализация которой направлена на увеличение доходов и расширение спектра предлагаемых услуг, и на которые сложился устойчивый рыночный спрос (рыночно ориентированные).
- 1.4. Исполнитель оказывает платные услуги в соответствии с настоящим Положением и Уставом Учреждения.

2. Цели и задачи оказания платных услуг

- 2.1. Целью оказания платных услуг является:
 - повышение эффективности использования ресурсов Учреждения;
 - привлечение дополнительных финансовых средств для обеспечения, развития и совершенствования услуг;
 - укрепление материально-технической базы Учреждения.
- 2.2. Задачами оказания платных услуг является:
 - улучшение качества услуг;
 - материальное стимулирование и повышение доходов работников учреждения;
 - расширение материально-технической базы учреждения.

3. Перечень платных услуг

- 3.1. Виды платных услуг определяются с учетом имеющихся условий для предоставления данных услуг.
- 3.2. Исполнитель вправе осуществлять иные виды деятельности - платные услуги:
- организация досуга и отдыха спортсменов (игры, экскурсии, турпоходы и т.д.);
 - организация и участие в мероприятиях по пропаганде спорта и здорового образа жизни;
 - физкультурно-оздоровительные услуги с элементами спортивной гимнастики;
 - занятия фитнесом с инструктором;
 - предоставление физкультурно-оздоровительных и спортивных сооружений (объектов) населению;
 - предоставление имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, в пользование в порядке, установленном законодательством;
 - занятия на тренажерах с инструктором (тренером);
 - организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий;
 - организация мероприятий по научно-методическому обеспечению спортивных сборных команд;
 - оказание платных услуг по организации процесса спортивной подготовки по изучению специальных дисциплин сверх часов и сверх программы по данной дисциплине;
 - иные платные услуги, не противоречащие законодательству Российской Федерации.
- 3.3. Перечень платных услуг Учреждения указан в Приложении № 1 настоящего Положения.

4. Правила, условия и порядок оказания платных услуг

- 4.1. Платные услуги, оказываемые Учреждением, предоставляются Потребителю на основании Договора, заключенного в соответствии с ст. 426 Гражданского кодекса РФ.
- 4.1.1. Договор с физическим лицом может быть заключен в устной форме. Договор с юридическим лицом и индивидуальным предпринимателем заключается в письменной форме. При оформлении Договора на оказание платных услуг используется форма типового Договора. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится в Учреждении, второй – у Потребителя.
- 4.2. Учреждение обязано до заключения Договора предоставить Потребителю достоверную информацию об Учреждении и оказываемых услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора, а также довести до Потребителя информацию, содержащую следующие сведения:
- 4.2.1. Наименование и место нахождения (юридический адрес) Учреждения
- 4.2.2. Перечень предоставляемых услуг
- 4.2.3. Прейскурант цен (тарифов)
- 4.2.4. О режиме работы Учреждения
- 4.3. Учреждение обязано также предоставить для ознакомления по требованию Потребителя:
- 4.3.1. Устав Учреждения
- 4.3.2. Адрес и телефон Учреждения
- 4.3.3. Образец Договора на оказание платных услуг.
- 4.4. Учреждение обязано сообщать Потребителю по его просьбе другие, относящиеся к Договору и соответствующей платной услуге, сведения.
- 4.5. При предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим работы Учреждения
- 4.6. Руководство деятельностью Учреждения по оказанию платных услуг осуществляет руководитель Учреждения, который в установленном порядке несет ответственность

за качество оказания платных услуг, осуществляет административное руководство, контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение финансовой и трудовой дисциплины, сохранность собственности, материальных и других ценностей.

- 4.7. Деятельность Учреждения по оказанию платных услуг является приносящей доход деятельностью.
- 4.8. Для оказания платных услуг руководитель Учреждения обязан:
 - изучить потенциальный спрос на услуги;
 - создать условия для предоставления платных услуг.
- 4.9. При необходимости Учреждение размещает свою рекламу в средствах массовой информации с целью информирования населения района об оказываемых платных услугах.
- 4.10. Средства от платных услуг, поступающие по безналичному расчету, перечисляются Потребителем в установленном порядке на лицевой счет Учреждения. Потребители платных услуг обязаны оплатить их в порядке и в сроки, которые указаны в Договоре, и согласно, законодательству РФ получить документ, подтверждающий оплату услуг (платежное поручение, счет-фактура, акт выполненных работ). Моментом оплаты услуг считается дата зачисления денежных средств на счет Учреждения.
- 4.11. При расчете наличными денежными средствами с населением оплата на оказание платных услуг производится с применением контрольно-кассовой техники.
- 4.12. Исполнитель не может оказывать платные услуги взамен основной деятельности, финансируемой за счет бюджетных средств.

5. Цены

- 5.1. Цены на платные услуги могут пересматриваться один раз в год и утверждаются Администрацией Павловского Муниципального округа.
 - 5.2. Основанием для пересмотра цен на платные услуги являются:
 - рост затрат на оказание услуг, вызванный внешними факторами, более чем на 5%;
 - изменения в действующем законодательстве РФ системы, форм и размеров оплаты труда;
 - рыночная конъюнктура схожих по профилю услуг, оказываемых другими учреждениями.
- Наличие хотя бы одного из перечисленных факторов может служить основанием для изменения стоимости платных услуг.

6. Порядок формирования и расходования средств, полученных от оказания платных услуг

- 6.1. Планируемые доходы и расходы от оказания платных услуг и ведения иной, приносящей доход деятельности ежегодно включаются в план финансово-хозяйственной деятельности (далее – план ФХД) и предоставляются Учредителю на утверждение.
- 6.2. Планирование дохода от оказания населению и организациям платных услуг осуществляется исходя из статистических данных предыдущего года с учетом индекса роста (снижения) цен на услуги.
- 6.3. Доходы от приносящей доход деятельности распределяются следующим образом:
 - не более 40% направляются на оплату коммунальных услуг;
 - на оплату труда, включая выплаты стимулирующего характера, работникам Учреждения и на начисления на выплаты по оплате труда. Порядок выплат стимулирующего характера устанавливается Положением об оплате труда работников МБОУ ДО ФОК «Гармония» г. Павлово;
 - остальные денежные средства направляются на:

- приобретение материальных запасов, необходимых для оказания платных услуг, согласно затратам, предусмотренным в расчете цены;
- на развитие платных услуг;
- приобретение основных средств и инвентаря, рекламу, работы по содержанию имущества и др.

Средства, оставшиеся после уплаты налога на прибыль (чистая прибыль), могут быть израсходованы в соответствии с Уставом Учреждения.

- 6.4. Доходы, поступающие от оказания платных услуг, расходуются Учреждением в строгом соответствии с утвержденным планом ФХД в соответствии с КОСТУ.
- 6.5. Если в процессе исполнения плана ФХД увеличивается или уменьшается доходная или расходная его часть, в план ФХД по мере необходимости Учреждением вносятся изменения в соответствии с установленным порядком.
- 6.6. При наличии в Учреждении кредиторской задолженности в первую очередь полученные доходы от приносящей доход деятельности должны быть направлены на оплату кредиторской задолженности.

7. Ответственность сторон по оказанию и получению платных услуг, контроль за качеством оказываемых платных услуг

- 7.1. Ответственность за организацию и качество платных услуг возлагается на руководителя Учреждения.
- 7.2. Учреждение оказывает платные услуги в порядке и в сроки, определенные Договором.
- 7.3. За невыполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством РФ.
- 7.4. Споры, возникающие между Учреждением и Потребителем, разрешаются по согласованию сторон либо в установленном законодательством порядке.
- 7.5. Контроль за организацией и качеством оказания платных услуг Учреждением и соблюдение порядка ценообразования на услуги, оказываемые за плату и за применением установленных цен (тарифов) на них осуществляется Учредителем.

8. Заключительные положения

- 8.1. Настоящее Положение утверждается приказом руководителя Учреждения.
- 8.2. Изменения и дополнения в Положение вносятся и утверждаются руководителем Учреждения.
- 8.3. Информацию о внесенных изменениях и дополнениях в Положение потребитель получает непосредственно от Учреждения.

Приложение №5
к Постановлению администрации
Павловского муниципального округа
от 26.10.2022 г. № 1056

Прейскурант цен на платные услуги, оказываемые
МБОУ ДО «ФОК «Гармония» г. Павлово

№ п/п	Наименование услуги	Цена, руб.
1.	Спортивные секции (старше 18 лет-работающая молодежь) Групповые занятия с тренером (Атлетическая гимнастика, флорбол), за 1 час	550,00
2.	Индивидуальные занятия:	
2.1.	Аэробика – фитнес (1 занятие 1 час)	100,00
2.2.	Тренажерный зал (1 занятие 1,5 часа)	
	-детский	90,00
	-взрослый	100,00
	Абонемент (12 занятий) детский	600,00
	Абонемент (12 занятий) взрослый	850,00
3.3.	Занятия в игровом зале группы «Здоровье», 1 занятие продолжительностью 1 час (футбол, волейбол, большой теннис, баскетбол) не зависимо от количества занимающихся.	860,00